



# COMUNE DI TRIGOLO

Provincia di Cremona

## SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

N. 76	<b>ACQUISTO MATERIALE IGIENICO SANITARIO PER PULIZIA IMMOBILI COMUNALI - CIG: ZD2340251F</b>
DATA 20-11-2021	

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATO ATTO che si rende necessario procedere all'acquisto di materiale igienico sanitario, sia per l'edificio scolastico e la palestra che per gli uffici comunali;

CONSIDERATO che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a Euro 5.000 (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

CONSIDERATO che, al fine di provvedere all'acquisto del materiale in oggetto, è stato chiesto preventivo di spesa alla ditta Caselani s.n.c. di Cremonesi Liliana & C. di Cremona con sede in Via Legione Ceccopieri n. 2/A, Codice fiscale e Partita IVA 00834300196;

VISTI i preventivi del 27.10.2021 per i prodotti di pulizia e per il materiale igienico sanitario (prodotti COVID), rispettivamente protocollati con N. 3506 e N. 3507 che espongono un costo di €. 624,33 (€. 761,60 IVA 22% inclusa) e €. 147,00 (€. 174,50 IVA di legge inclusa) per una spesa complessiva di €. 771,33 (936,18 IVA di legge inclusa);

RITENUTO pertanto di affidare la fornitura sopra menzionato alla ditta Caselani s.n.c. e di assumere il conseguente impegno di spesa di complessivi €. 936,18;

DATO ATTO che è stato acquisito per la suddetta fornitura il CIG ZD2340251F;

#### RICHIAMATE:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 26.03.2021 di approvazione del Bilancio di Previsione e DUP 2021/2023,

- la delibera della Giunta Comunale n. 17 -- del 31.03.2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione – PEG anno 2021;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. N. 267 del 18/08/2000;

RICHIAMATO lo Statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

DATO ATTO CHE la sottoscrizione del presente atto equivale anche ad espressione del parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 2 del Regolamento Comunale di controlli interni;

ATTESO che la Giunta Comunale con deliberazione n. 65 dell'8.11.2019 ha confermato al Sindaco la responsabilità del servizio economico-finanziario;

ATTESA la competenza del responsabile del servizio in ordine all'adozione del presente provvedimento in conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 267/2000.

## **D E T E R M I N A**

1. di assumere, per le motivazioni di cui alle premesse, l'impegno di € 761,68 (IVA di legge inclusa) per i prodotti pulizia e di € 174,50 (IVA di legge inclusa) per la fornitura di materiale igienico sanitario (prodotti per prevenzione COVID) con la ditta CASELANI SNC di Cremona;
2. di dare atto che parte della spesa pari a €. 174,50 legata all'acquisto di materiale igienico sanitario necessario a garantire il rispetto delle misure di prevenzione COVID-19 si utilizzano fondi COVID per finanziamento di funzioni fondamentali;
3. di impegnare le somme di € 761,68 e di € 174,50 al capitolo 301 art. 1, codice bilancio 01.11-1.03.01.02.999, gestione competenza del bilancio di previsione 2021/2023, annualità 2021;
4. di provvedere al pagamento delle somme come sopra impegnate a semplice presentazione di fattura vistata per regolare esecuzione dal responsabile del servizio;
5. di stabilire che la ditta si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/08/2010, n. 136 relativi alle forniture di cui in oggetto;
6. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2021.

Trigolo, 20-11-2021

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO  
F.TO MARIELLA MARCARINI

Copia del presente provvedimento verrà comunicata in elenco al Sindaco del Comune di Trigolo e agli uffici competenti e verrà pubblicata all'Albo Pretorio dal 02-12-2021 per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO MARIELLA MARCARINI

Art. 151, comma 4 D.Lgs 267/18.08.2000.

***Visto di regolarità contabile***

***Attestante la copertura finanziaria***

***favorevole***

Lì, 20-11-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO DOTT.SSA ANGELINA MARANO

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 02-12-2021 al 17-12-2021

Il Funzionario Incaricato  
F.TO MARTA CERIOI