



COMUNE DI TRIGOLO

Provincia di Cremona

DELIBERAZIONE N. 71 .

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO : NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) DI CUI ALL'ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 - PERIODO 2024/2026: APPROVAZIONE SCHEMA E PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE

L'anno **DUEMILAVENTITRE** addì **VENTITRE** del mese di **NOVEMBRE** alle ore **15:00** nella Sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, sono stati convocati a seduta per oggi i componenti della Giunta Municipale.

All'appello risultano:

Presenti - Assenti

1)	MARCARINI MARIELLA	SINDACO	Presente
2)	BIAGGI PAOLA	ASSESSORE	Presente
3)	BELLI MARCO	ASSESSORE	Presente

Totale: 3 0

Partecipa il Segretario Comunale **DOTT. MATTEO MALVICINI** _____

Accertata la validità dell'adunanza la sig.ra **MARCARINI MARIELLA** _____

In qualità di Sindaco ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta ed invitando la Giunta a deliberare in merito all'oggetto sopraindicato.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) DI CUI ALL'ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 - PERIODO 2024/2026: APPROVAZIONE SCHEMA E PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
- il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

RICHIAMATI:

- l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che testualmente recita *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”*;
- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *“... Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione....”*;

VISTO il principio contabile applicato della programmazione di bilancio, Allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, aggiornato dal Decreto del Ministero Economia e delle Finanze 25 luglio 2023, ed in particolare:

- il paragrafo 4.2 che elenca *“gli strumenti di programmazione degli enti locali”* nel quale sono indicati, tra gli altri, al punto a) il Documento unico di programmazione (DUP) e al punto b) l'eventuale Nota di aggiornamento del DUP;
- il paragrafo 8 denominato *“Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)”* che reca indicazioni sulla struttura del documento e sui contenuti;

PRECISATO che le vigenti norme non prevedono uno schema ufficiale di Documento Unico di Programmazione e pertanto ogni Ente è libero di adottare un proprio schema, fermo restando i requisiti minimi previsti dal citato principio contabile applicato della programmazione di bilancio;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 02.08.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state presentate e approvate le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del

mandato amministrativo 2019-2024 ai sensi dell'art. 46 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000;

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 20.07.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2024/2026 dell'Ente;

RILEVATO che, ai sensi del paragrafo 9.3.1 del principio contabile allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, nell'ambito del processo di formazione del bilancio di previsione 2024/2026:

- il bilancio tecnico, predisposto dal Responsabile del Servizio Finanziario e trasmesso ai Responsabili dei Servizi, era costituito altresì dei dati contabili della nota di aggiornamento al DUP ravvisando la necessità di procedere alla modifica e all'integrazione del DUP 2024/2026;
- i Responsabili dei Servizi hanno predisposto e comunicato al Responsabile del Servizio Finanziario le previsioni di entrata e di spesa di competenza inviando proposte di integrazione e modifica del bilancio tecnico unitamente alle indicazioni per la predisposizione della nota di aggiornamento al DUP quali: dati statistici, dati relativi alla modalità di gestione dei servizi - scadenze affidamenti, - proroghe, nuovi appalti e/o convenzioni da stipulare e/o esternalizzazioni da effettuare, dati inerenti il personale, ulteriori dati utili a rappresentare le caratteristiche dell'ente ed aggiornare gli indirizzi programmatici;

RITENUTO di procedere all'aggiornamento del Documento unico di programmazione 2024/2026 al fine di recepire le modifiche le previsioni di entrata e di spesa del progetto di bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e gli aggiornamenti delle programmazioni settoriali dell'ente;

VISTO lo schema di Nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione 2024/2026, allegato A al presente atto quale parte integrante e sostanziale, composto da 2 Sezioni:

➤ una Sezione Strategica (Ses) che:

- sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, con le linee di indirizzo della programmazione nazionale e regionale e tenuto conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica, individua gli indirizzi strategici dell'ente, previa valutazione della situazione socioeconomica del territorio comunale, dell'organizzazione e delle modalità di gestione dei servizi pubblici;
- definisce sulla base degli indirizzi strategici e per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, con riferimento:
 - agli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno e dei riflessi sulla spesa corrente, nonché ai programmi ed ai progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
 - ai tributi e alle tariffe dei servizi pubblici;
 - alla spesa corrente riferita alle funzioni fondamentali in funzione della qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
 - all'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
 - alla gestione del patrimonio;
 - al reperimento e all'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale, e all'indebitamento;
 - agli equilibri di bilancio, della situazione corrente e della situazione di cassa;

- alla disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa;
- una Sezione Operativa (SeO) che costituisce la guida e il vincolo per la predisposizione della manovra di bilancio e che si compone di due parti:
 - nella Parte 1, contiene:
 - per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi e gli obiettivi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento della SeO del DUP, e per ogni programma, le finalità e gli obiettivi annuali e pluriennali, la motivazione delle scelte effettuate le risorse finanziarie e strumentali ad esso destinate.
 - per la parte entrata: una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli; gli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi; gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
 - per la parte spesa: l'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti; relativamente agli organismi del gruppo amministrazione pubblica, l'analisi della situazione economico – finanziaria gli effetti sugli equilibri annuali e pluriennali del bilancio, gli obiettivi sia in termini di bilancio sia in termini di efficienza, efficacia ed economicità; la componente consolidata, riferita cioè ai servizi essenziali e strutturali, al mantenimento del patrimonio e dei servizi ritenuti necessari, e la componente di sviluppo ovvero la quota di risorse aggiuntive che si intende destinare al potenziamento qualitativo di una certa attività, o alla creazione di un nuovo servizio;
 - nella Parte 2 contiene:
 - il programma triennale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, redatto secondo i contenuti e gli schemi-tipo (schede da A ad F) descritti negli artt. 3, 4 e 5 dell'allegato I.5 al succitato Decreto;
 - il programma triennale di acquisti di beni e servizi, di cui al medesimo art. 37 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, redatto secondo i contenuti e gli schemi-tipo (schede G, H, I) descritti negli artt. 6 e 7 dell'allegato I.5 al succitato Decreto;
 - la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente;
 - il piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali, ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133;
 - *ulteriori es: programma degli incarichi di collaborazione autonoma di cui all'art. 3 c.55 della L. n. 244/2007;*

DATO ATTO che la riformulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del vigente quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'Amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;

RITENUTO necessario procedere all'approvazione dello schema di Nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione 2024/2026, predisposto in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione di bilancio All. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 da presentare al Consiglio Comunale ai sensi e per gli effetti dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che, secondo quanto letteralmente disposto dal paragrafo 9.3.1 del principio contabile allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 *“In ogni caso, a seguito di variazioni del quadro normativo, nel corso del procedimento di approvazione di tali documenti, l'organo esecutivo presenta al Consiglio emendamenti allo schema di bilancio e alla nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione”*;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs. n. 118/2011 aggiornato al Decreto MEF 25 luglio 2023;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, Responsabile del Servizio Finanziario Mariella Marcarini;

Con voti favorevoli ed unanimi

DELIBERA

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare lo schema di Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2024/2026, allegato A parte integrante e sostanziale al presente atto;
3. di dare mandato al Servizio Segreteria di trasmettere il presente provvedimento al Consiglio Comunale per la deliberazione di approvazione *da adottarsi entro il 31 dicembre*;
4. di dare mandato al Servizio Finanziario di trasmettere il presente provvedimento all'Organo di revisione economico-finanziaria per l'acquisizione del parere sulla nota di aggiornamento del DUP 2024/2026 di cui all'allegato A);

Inoltre, dopo ampia discussione, ed in considerazione dell'urgenza di provvedere ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/ 2026, con voti favorevoli, espressi nelle forme previste dallo Statuto:

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, al fine di provvedere alla approvazione dello schema del bilancio di previsione 2024/ 2026.

Approvato e sottoscritto

Il Sindaco PRESIDENTE
F.to MARIELLA MARCARINI

Il Segretario Comunale
F.to DOTT. MATTEO MALVICINI

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La suestesa deliberazione:

- ai sensi dell'art. 124, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/18.08.2000, viene oggi pubblicata all'Albo pretorio per quindici giorni consecutivi.
- è stata comunicata in data odierna in elenco ai Capigruppo ai sensi dell'art. 125, del D.Lgs. n. 267/18.08.2000.
- è stata inviata alla Prefettura di Cremona ai sensi dell'art. 135, comma 4° del D.Lgs. n. 267/18.08.2000.

Trigolo, li 23-12-2023

Il Segretario Comunale
F.to DOTT. MATTEO MALVICINI

PROCEDURA DI CONTROLLO

A seguito dell'entrata in vigore della Legge Costituzionale 18.10.2001 n. 3, abrogativa degli artt. 125 e 130 della Costituzione della Repubblica Italiana, i quali prevedevano i controlli sugli atti amministrativi di Regioni ed Enti Locali, il presente provvedimento non è più soggetto al controllo di legittimità previsto dagli artt. 126, 127 e 133 del D.Lgs. n. 267/2000.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge:

- in data 23-11-2023 il presente atto è stato dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000.

Trigolo, li 02-01-2024

Il Segretario Comunale
F.to DOTT. MATTEO MALVICINI

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Trigolo, li

Il Funzionario Incaricato
Elvira Compagnoni



COMUNE DI TRIGOLO

Provincia Di Cremona

DELIB. G.C. N. 71/23-11-2023

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) DI CUI ALL'ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 - PERIODO 2024/2026: APPROVAZIONE SCHEMA E PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE

PARERI OBBLIGATORI

(ART. 49, comma 1° T.U. n. 267/2000)

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA :

Trigolo lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO
MARIELLA MARCARINI

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE :

Trigolo lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO
MARIELLA MARCARINI