



# **COMUNE DI TRIGOLO**

**Provincia di Cremona**

## **DECRETO DEL SINDACO**

**N. 3 DEL 01-02-2023**

**Ufficio: SEGRETERIA**

**Oggetto: NOMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE QUALE RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA.**

L'anno **duemilaventitre** addì **uno** del mese di **febbraio**, il Responsabile del servizio **MARCARINI MARIELLA**

### RICHIAMATI:

- l'art. 4, comma 1, lettera e), del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- l'art. 50, comma 10, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (t.u.e.l.) e s.m.i. che conferisce al Sindaco i poteri di nomina dei responsabili di uffici e servizi;
- l'art. 97, comma 4, lettera d), del t.u.e.l. per il quale il Segretario comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco;

### RICORDATO CHE:

- con legge 6 novembre 2012 n. 190 il legislatore ha varato le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- l'art. 1 comma 7 della legge 190/2012 impone l'individuazione, all'interno della struttura organizzativa, del responsabile della prevenzione della corruzione;
- negli enti locali, tale responsabile è individuato di norma nel segretario dell'ente, salva diversa e motivata determinazione;
- il responsabile della prevenzione della corruzione svolge i compiti seguenti:
  1. entro il 31 gennaio di ogni anno, propone all'organo di indirizzo politico, per l'approvazione, il Piano triennale di prevenzione della corruzione la cui elaborazione non può essere affidata a soggetti estranei all'amministrazione (art. 1, comma 8, l. 190/2012);

2. verifica l'efficace attuazione e l'idoneità del Piano triennale di prevenzione della corruzione;
3. propone la modifica del Piano, anche a seguito di accertate significative violazioni delle prescrizioni, così come qualora intervengano mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione;
4. d'intesa con il dirigente/responsabile competente, verifica l'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività per le quali è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;
5. entro il 15 dicembre di ogni anno, pubblica nel sito web dell'amministrazione una relazione recante i risultati dell'attività svolta e la trasmette all'organo di indirizzo;
6. nei casi in cui l'organo di indirizzo politico lo richieda o qualora il dirigente/responsabile lo ritenga opportuno, il responsabile riferisce sull'attività;

#### EVIDENZIATO CHE:

- il Dipartimento della funzione pubblica, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, con la circolare n. 1 del 25 gennaio 2013 ha precisato che la funzione di responsabile della prevenzione della corruzione deve ritenersi naturalmente integrativa della competenza generale del Segretario che, secondo l'art. 97 del t.u.e.l., svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;
- il Dipartimento della funzione pubblica ha precisato che la scelta dovrebbe ricadere su un dirigente che:
  1. non sia stato destinatario di provvedimenti giudiziari di condanna;
  2. non sia stato destinatario di provvedimenti disciplinari;
  3. abbia dato dimostrazione, nel tempo, di comportamento integerrimo;
- il Dipartimento della funzione pubblica ha segnalato l'inopportunità di nominare coloro che si trovino in una situazione di potenziale conflitto di interessi, come chi opera in settori tradizionalmente esposti al rischio di corruzione quali gli uffici che seguono le gare d'appalto o che gestiscono il patrimonio;

RICHIAMATO il d.lgs. n. 33/2013 ed in particolare l'art. 43 che prevede che il responsabile della trasparenza: "... svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'Amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all'organo di indirizzo politico, all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e, nei casi più

gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione", oltre a provvedere all'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

RITENUTO che il dott. Matteo Malvicini sia idoneo ad esercitare le funzioni di Responsabile della prevenzione della corruzione e Responsabile della trasparenza ed abbia le caratteristiche di cui alla circolare n. 1/2015 del Dipartimento della funzione pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri;

RITENUTO, inoltre, che ai sensi dell'art. 41, comma 7, della legge n. 190/2012, il vigente modello organizzativo del Comune di Trigolo, assicuri funzioni e poteri idonei al Segretario comunale per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività;

VISTI:

- lo Statuto comunale vigente;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei Servizi;
- il decreto sindacale n. 1 del 13.01.20223 con cui il dott. Matteo Malvicini è stato nominato titolare della segreteria convenzionata di Trigolo, Fiesco, Salvirola, Cumignano sul Naviglio e Ripalta Guerina;
- il decreto sindacale n. 2 del 23.01.2023 con cui è stata conferita la responsabilità dei servizi dell'area "Segreteria, Servizi Demografici, Servizi Amministrativi e Cultura" dal 01.02.2023;

**DECRETA**

1. di nominare, con decorrenza dalla data odierna e sino alla scadenza del mandato elettorale, il Segretario comunale dott. MATTEO MALVICINI, quale Responsabile della prevenzione della corruzione e Responsabile della trasparenza (R.P.C.T.) presso il Comune di Trigolo;
2. dare atto che gli incarichi di cui al presente decreto dovranno essere svolti senza attribuzione di compenso;
3. di comunicare il presente decreto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
4. di pubblicare il presente atto in modo permanente sul sito istituzionale dell'ente, ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO  
F.to MARCARINI MARIELLA

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Del sujesteso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per  
15 giorni consecutivi dal 11-03-2023 al 26-03-2023  
Trigolo, 11-03-2023

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
MARTA CERIOLI

Copia conforme all'originale.

Trigolo,

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
ELVIRA COMPAGNONI